



求人番号

受付年月日

紹介期限日 令和8年6月30日

就業地住所

職業分類



事業所番号

求人票 (フルタイム)

プレビュー

公開範囲 事業所名等を含む求人情報を公開する

鳥取県鳥取市

034-01

3101-113004-3

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

産業分類

859 その他の社会保険・社会福

1 求人事業所

事業所名	トットリシヤカイフクシキョウウギカイ 鳥取市社会福祉協議会
所在地	〒680-0845 鳥取県鳥取市富安2丁目104-2 ホームページ

2 仕事内容

職種	事務職 (嘱託職員)
仕事内容	・一般事務に関する業務 (資料作成、会計、電話・来客対応等) ・地域福祉事業に関する業務 (福祉団体運営事務、住民の福祉活動支援等) 変更範囲: 本会が定める業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 嘱託職員 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり ~ 令和9年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 内部協議による

就業場所	事業所所在地と同じ 〒680-0845 鳥取県鳥取市富安2丁目104-2 JR鳥取駅 から 徒歩5分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 なし
転可勤能性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要PCスキル	Word、Excel
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須 (AT限定可)
試用期間	試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	171,300 円 ~ 171,300 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 171,300 円 ~ 171,300 円
手当 (b)	月平均労働日数 (20.1 日)
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 45,000 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 21 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	鳥取市社会福祉協議会
------	------------

求人票 (フルタイム)

プレビュー

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 15分
	(2) ~
	(3) ~
又は	~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 4時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 会計業務等の決算期
---------	--

休憩時間	60分	年間休日数	123日
------	-----	-------	------

休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 有給休暇：採用時5日付与、6ヶ月経過後5日追加付与 年末年始(12/29~1/3)、夏期休暇、その他休暇制度あり 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他	退職金共済	退職金制度
		未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 391人	設立年 昭和26年
	就業場所 92人 (うち女性 60人) (うちパート 27人)	資本金 労働組合 あり
事業内容	鳥取市における民間として社会福祉を目的とする各種事業の実施	
会社の特長	*	
役員/代表者名	会長 林 由紀子	法人番号 2270005000033
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	

求人に関する特記事項

◎配属先：鳥取市社会福祉協議会（さざんか会館）。異動なし。
*マイカー通勤の場合は事業所周辺に駐車場の確保をご自身でお願いします。

◎応募希望の方は応募書類を所在地宛に郵送または持参によりご提出ください。
(持参の場合は、平日午前8時30分~午後5時00分まで)
【郵送先】〒680-0845
鳥取市富安二丁目104-2
鳥取市社会福祉協議会 総務企画課職員係
※封筒の表に「受験申込書類在中」と朱書きのこと

◎試験日時は応募書類提出後、追ってご連絡いたします。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接(予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知 その他
		書類到着後 1日以内	面接後 10日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒680-0845 鳥取県鳥取市富安2丁目104-2 JR鳥取駅 から 徒歩5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ [その他 資格証の写し]		
	送付方法 Eメール 郵送 [持参可] 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒680-0845 鳥取県鳥取市富安2丁目104-2		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	総務企画課 職員係 オダハラ 小田原 電話番号 0857-30-6300 内線 () FAX 0857-30-6361 Eメール		